

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №1 «Росинка»  
г. Козьмодемьянска**

---

Наименование организации

**ПРИКАЗ**

от 21.02.2025  
дата приказа

11 - ОД  
номер приказа

**О внесении изменений в должностную инструкцию воспитателя МДОУ детский сад №1 «Росинка»**

В связи с приведением в соответствие с законодательством должностных инструкций и трудовых договоров воспитателей детского сада реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в части ведения документации на основании Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 года №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

П.1. Внести изменения в должностную инструкцию воспитателя следующие изменения:

П.1.1. Раздела «Общие положения» в части названия «СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» изложить в следующей редакции: «СанПиНами в актуальной редакции».

П.2. Внести изменения п.3.24. абзац 2, Раздела «Трудовые функции» должностной инструкции воспитателя в части ведения документации и изложить данный абзац в следующей редакции:

«Ведёт в установленном порядке следующую документацию:

- календарно - тематический план ;
- табель посещаемости».

П.2. Ознакомить сотрудников с изменениями в должностной инструкции под роспись.

П.3. Заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам воспитателей МДОУ детский сад №1 «Росинка» в разделе «Общие положения» «Должностные обязанности» до 01.03.2025г.

П.3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заведующий**  
должность

  
подпись

**О.Л. Козлова**  
расшифровка подписи